



**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим муниципальные должности
или должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
городского округа Чехов

В соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (прилагается).

2. Утвердить Положение о Комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (прилагается).

3. Утвердить Состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (прилагается).



4. Признать утратившими силу:

- пункт 1 постановления Главы городского округа Чехов от 14.11.2017 № 0008-ПГ «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- пункты 1-3 постановления Главы городского округа Чехов от 17.11.2017 № 0009-ПГ «О комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 26.01.2018 № 0003-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 07.03.2018 № 0010-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 03.04.2018 № 0012-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 24.08.2018 № 0031-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 12.11.2018 № 0042-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 06.03.2019 № 0005-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 29.11.2019 № 0028-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или



должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 28.01.2020 № 0006-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов»;

- постановление Главы городского округа Чехов от 02.03.2020 № 0012-ПГ «О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Чехов

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные должности или должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления
городского округа Чехов

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов.

1.3. Круг лиц, имеющих право на назначение пенсии за выслугу лет, основания возникновения права на указанную пенсию, а также размер и условия назначения пенсии за выслугу лет определяются законодательством Московской области о пенсии за выслугу лет.

2. Порядок установления пенсии за выслугу лет

2.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается решением Главы городского округа Чехов на основании заключения Комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (далее - Комиссия), которым устанавливается право заявителя на установление пенсии за выслугу лет.



2.2. Лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет (далее – заявитель), подаёт в кадровую службу заявление на имя Главы городского округа Чехов по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) справки из органов, выплачивающих пенсию: о виде пенсии, сроке, на который она назначена, размере страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии);

б) справка из органов местного самоуправления городского округа Чехов о размере должностного оклада, содержащая сведения об отпусках без сохранения денежного содержания, суммарная продолжительность которых превышает продолжительность одного календарного месяца и работе (службе) на условиях неполного рабочего (служебного) времени (неполного рабочего (служебного) дня или неполной рабочей (служебной) недели), предоставляется при условии, если заявитель отработал в органах местного самоуправления городского округа Чехов менее 12 полных календарных месяцев;

в) копия страниц паспорта с датой рождения и отметкой о постоянной регистрации;

г) копия трудовой книжки заявителя, заверенная органом местного самоуправления городского округа Чехов по последнему месту работы;

д) копия военного билета (если соответствующие периоды службы не отражены в трудовой книжке);

е) заверенная в установленном порядке копия распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органа Администрации городского округа Чехов об увольнении муниципального служащего с должности муниципальной службы (для лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах Администрации с правом юридического лица);

ж) платежные реквизиты индивидуального лицевого счета (по выбору заявителя), на который будут производиться выплаты;

з) справка из бухгалтерии об истечении срока компенсационных выплат, причитающихся муниципальному слушающему в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращения штата (если такие выплаты производились);

и) копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина Российской Федерации, и документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если заявление подается от имени гражданина Российской Федерации его законным или уполномоченным представителем.

2.3. Для перерасчета размера пенсии за выслугу лет при последующем после назначения пенсии за выслугу лет увеличении продолжительности

стажа муниципальной службы необходимы заявление, а также документы, предусмотренные подпунктами "а" - "г", "и".

2.4. Заявление, а также документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, подаются заявителем лично, или через законного или уполномоченного представителя (далее - представитель) в отдел кадров муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов» (далее – отдел кадровой службы).

Копии документов, предусмотренные п. 2.2. настоящего Положения, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Незаверенные копии документов представляются с предъявлением их подлинников и удостоверяются работником отдела кадровой службы, принимающим документы.

2.5. В случае необходимости представления недостающих документов и (или) устранения недостатков в оформлении заявления и других документов, отдел кадровой службы в течение 14 дней со дня регистрации заявления направляет заявителю информацию о необходимости представления недостающих документов и (или) устранения недостатков в оформлении приложенных документов в течение 3 месяцев со дня поступления указанной информации.

2.6. Отдел кадровой службы в течение 14 дней со дня поступления заявления формирует в отношении заявителя пенсионное дело, на основании предоставленных документов, и представляет на рассмотрение Комиссии следующие документы:

- справку о периодах работы, включаемых в стаж муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- справку о классном чине в соответствии с приложением № 3 настоящему Положению;

- копию распоряжения (приказа), заверенную в установленном порядке, о последнем увольнении муниципального служащего с муниципальной службы;

- заявления и документы, представленные заявителем в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения;

- сведения о размере установленных муниципальному служащему надбавок к должностному окладу за классный чин и за выслугу лет на момент увольнения в соответствии с приложением № 3 к Положению;

2.7. Отдел бухгалтерского учета и отчетности МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов» (далее – отдел бухгалтерского учета и отчетности) представляет на рассмотрение Комиссии следующие документы:



- справку о размере должностного оклада, исчисленного в соответствии со статьей 7 Закона Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области";

- расчет размера пенсии за выслугу лет соответствии с приложением № 4 к Положению;

- сведения о дате прекращения компенсационных выплат, если такие имелись.

На муниципальных служащих, замещавших должности муниципальной службы в органах Администрации городского округа Чехов с правом юридического лица, документы, перечисленные в настоящем пункте, представляют руководители соответствующих органов Администрации городского округа Чехов за своей подписью и подписью бухгалтера.

На муниципальных служащих, замещавших должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате городского округа Чехов (далее - КСП) и Совета депутатов городского округа Чехов (далее – Совет депутатов), документы, перечисленные в настоящем пункте, представляет председатель КСП и Совета депутатов соответственно за своей подписью и подписью бухгалтера.

2.8. Комиссия рассматривает представленные документы и не позднее 10 календарных дней с момента представления документов, перечисленных в пунктах 2.6, 2.7. настоящего Положения, выносит заключение, в котором указываются размер назначаемой пенсии и дата начала ее выплаты. Заключение Комиссии основывается на всестороннем, полном и объективном рассмотрении всех представленных документов.

При отсутствии права на назначение пенсии за выслугу лет Главой городского округа Чехов принимается решение об отказе в назначении пенсии с указанием причин отказа, которое в 10-дневный срок направляется заявителю.

При несогласии заявителя с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет он вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

2.9. Положительное заключение Комиссии является основанием для издания Главой городского округа Чехов распоряжения об установлении заявителю пенсии за выслугу лет с указанием размера пенсии с учетом продолжительности стажа муниципальной службы и дата начала ее выплаты.

2.10. Заверенная копия распоряжения Главы городского округа Чехов и сформированное пенсионное дело не позднее трех рабочих дней направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности для производства заявителю ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет.

Отдел кадровой службы уведомляет заявителя в письменном виде о назначении ему пенсии за выслугу лет.

2.11. Отдел бухгалтерского учета и отчетности хранит пенсионное дело заявителя, которое включает в себя персональные данные заявителя, представление со всеми документами, поступившими в Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет, протокол заседания Комиссии с решением об установлении пенсии за выслугу лет, копию распоряжения Главы городского округа Чехов о назначении пенсии за выслугу лет. Оригинал распоряжения о назначении пенсии хранится в отделе кадровой службы.

Все последующие распоряжения об изменении размера пенсии за выслугу лет, связанные с индексацией должностных окладов муниципальных служащих и другими причинами, приостановке и возобновлении выплаты, хранятся в сформированном деле заявителя.

В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет поступившие документы формируются в дело и хранятся в отделе бухгалтерского учета и отчетности.

2.12. В случае непредставления заявителем недостающих документов и (или) неустранения имеющихся недостатков в оформлении заявления и других прилагаемых документах, в установленный пунктом 2.5 настоящего Положения срок указанные заявление и документы возвращаются заявителю без рассмотрения.

2.13. Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет является выявленное на основании совокупности представленных документов отсутствие у заявителя права на указанную пенсию в соответствии с Законами Московской области от 11.11.2002 № 118/2002-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области", от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

2.14. Лица, полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", либо по основаниям, предусмотренным частями 2.1, 2.2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах



организации местного самоуправления в Российской Федерации", либо в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 6 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", права на назначение пенсии за выслугу лет не имеют.

2.15. В случае устранения обстоятельств, явившихся основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет, заявитель может вновь обратиться с заявлением в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3. Определение размера пенсии за выслугу лет

3.1. Продолжительность стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и Законом Московской области от 31.10.2008 № 164/2008-ОЗ "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области" на дату обращения за назначением пенсии за выслугу лет.

3.2. Размер пенсии за выслугу лет и размер должностного оклада, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет, определяются в соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

4. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо пенсии по старости, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", а также не ранее чем со дня, следующего за днем увольнения с должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления или за днем прекращения полномочий по муниципальной должности в органах местного самоуправления.

4.2. Днем обращения за пенсией за выслугу лет считается день получения заявления и других документов, предусмотренных настоящим Положением, отделом кадровой службы.

4.3. В случае если федеральным законодательством, законодательством Московской области предусмотрены компенсационные выплаты в связи с



прекращением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, или в связи с увольнением муниципального служащего в случае ликвидации органа местного самоуправления или сокращения его штата, то выплата пенсии за выслугу лет начинается со дня, следующего за днем истечения срока выплат.

4.4. Пенсия за выслугу лет выплачивается один раз в месяц за предшествующий месяц. Сумма пенсии за выслугу лет, причитающаяся к выплате, перечисляется на индивидуальный лицевой счет получателя пенсии, открытый им самостоятельно в кредитном учреждении (в банке).

4.5. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета городского округа Чехов.

4.6. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

- смерти получателя пенсии за выслугу лет (далее –пенсионер), а также в случае признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим - с даты смерти пенсионера либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

- истечения срока признания лица инвалидом I, II группы до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях";

- утраты пенсионером права на пенсию за выслугу лет (при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную пенсию, по заявлению пенсионера в случае назначения ему пенсии за выслугу лет в другом муниципальном образовании по последнему месту службы);

- перехода на пенсию иного вида, не предусмотренную статьей 3 Закона Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

4.7. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается либо прекращается по основаниям, предусмотренным Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

4.8. В случае наступления обстоятельств, влекущих за собой прекращение (приостановление) выплаты пенсии за выслугу лет, пенсионер предоставляет на имя Главы городского округа Чехов соответствующее заявление с приложением документов, подтверждающих обстоятельства прекращения (приостановления) выплаты пенсии за выслугу лет, за исключением п. 1 и 3 части 1 статьи 11 Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим



муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

4.9. Пенсионер, получающий пенсию за выслугу лет, назначенную к страховой пенсии по инвалидности I или II групп, установленной на определённый срок до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», представляет в отдел кадровой службы справку МСЭ, подтверждающую установление инвалидности I или II групп на очередной срок или бессрочно.

4.10. В случае если пенсионеру, получающему пенсию за выслугу лет, установленную к пенсии по инвалидности, назначается страховая пенсия по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", право на получение пенсии за выслугу лет сохраняется в установленном ранее размере, новое назначение пенсии за выслугу лет не производится.

4.11. Пенсионер обязан безотлагательно извещать Главу городского округа чехов о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пенсии за выслугу лет, или прекращении (приостановлении) ее выплаты.

4.12. При получении достоверной информации о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату (размер) пенсии за выслугу лет, Администрация городского округа Чехов вправе приостановить выплату пенсии за выслугу лет с последующим уведомлением об этом пенсионера.

4.13. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании письменного заявления заявителя со дня, следующего за днем, в котором Администрацией городского округа Чехов, получено заявление о возобновлении выплаты со всеми необходимыми документами.

4.14. Если выплата пенсии за выслугу лет была прекращена, а в дальнейшем вновь возникает право на пенсию за выслугу лет, производится новое назначение пенсии за выслугу лет в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4.15. Удержания из пенсии за выслугу лет производятся на основании:

- 1) исполнительных документов;
- 2) решения суда о взыскании сумм пенсий за выслугу лет вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, установленных в судебном порядке, в том числе излишне выплаченных пенсионеру в связи с нарушением части 3 статьи 11 Закона Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".



5. Изменение размера пенсии за выслугу лет

5.1. Размер пенсии за выслугу лет индексируется при изменении должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством Московской области.

5.2. Лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы после назначения пенсии за выслугу лет, в связи с чем ее выплата приостанавливалась, пенсия за выслугу лет по их заявлению может быть назначена с учетом вновь замещавшихся муниципальных должностей или должностей муниципальной службы в соответствии с требованиями, установленными законодательством Московской области о пенсии за выслугу лет, исходя из должностного оклада по последней замещавшейся должности, а также надбавок к должностному окладу за классный чин и за выслугу лет на момент увольнения.

5.3. Во всех случаях перерасчет (индексация) размера пенсии за выслугу лет производится отделом бухгалтерского учета и отчетности с первого числа месяца, следующего за тем, в котором произошло изменение.

6. Порядок применения законодательных актов для назначения пенсии за выслугу лет

6.1. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет с 01.01.2017 производятся в порядке, определяемом настоящим Положением в соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

6.2. С 01.01.2017 Закон Московской области № 118/2002-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области" применяется в части:

1) регулирования порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет:

а) лицам, обратившимся за назначением пенсии за выслугу лет до 1 января 2017 года;

б) лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления до 1 января 2017 года не менее одного года;

в) лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления на 1 января 2017 года не менее одного года;

г) лицам, проходившим муниципальную службу в Московской области, приобретшим право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами



Московской области в связи с прохождением указанной службы, и уволенным со службы до 1 января 2017 года;

2) определения продолжительности стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет, и регулирования порядка исчисления размера пенсии за выслугу лет в зависимости от продолжительности стажа муниципальной службы, назначаемой:

а) лицам, продолжающим замещать на 1 января 2017 года муниципальные должности в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и имеющим на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет;

б) лицам, продолжающим замещать на 1 января 2017 года муниципальные должности в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления, имеющим на этот день не менее 15 лет стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет и приобретшим до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности I или II группы) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях".



Главе городского округа Чехов

_____ (фамилия и инициалы)
от _____ (фамилия, имя, отчество)
дата рождения заявителя _____
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____ (кем и когда выдан)
место жительства, индекс _____
_____ телефон _____
СНИЛС _____
ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области" (далее - Закон Московской области) прошу установить мне пенсию за выслугу лет к пенсии _____ (указать вид пенсии).

Я был (а) уволен (на) _____ (указывается дата и основания увольнения)

с должности _____ (указывается наименование муниципальной должности или должности муниципальной службы)

_____ (и наименование структурного подразделения органа местного самоуправления на момент увольнения)

Размер пенсии за выслугу лет прошу исчислять исходя из суммы должностных окладов за 12 последних полных месяцев по замещаемой мною должности _____

_____ (указать должность, предшествовавшую дню увольнения или дню достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (либо инвалидности I, II группы) на _____ (указать конкретную дату).

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет № _____ в филиале № _____ отделения _____

_____ (указать название).

Сообщаю, что ранее мне пенсия за выслугу лет за счет средств бюджета городского округа Чехов _____ (назначалась, не назначалась).

В соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных.

С условиями выплаты, прекращения выплаты, приостановления выплаты и возобновления выплаты пенсии за выслугу лет ознакомлен(а) и обязуюсь безотлагательно сообщать в Администрацию городского округа Чехов о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пенсии за выслугу лет или прекращение (приостановление) ее выплаты.

К заявлению прилагаю следующие документы:



- копия трудовой книжки заявителя, заверенная органом местного самоуправления городского округа Чехов по последнему месту работы;
- справки из органов, выплачивающих пенсию: о виде пенсии, сроке, на который она назначена, размере страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии);
- справка из органов местного самоуправления городского округа Чехов о размере должностного оклада, содержащая сведения об отпусках без сохранения денежного содержания, суммарная продолжительность которых превышает продолжительность одного календарного месяца и работе (службе) на условиях неполного рабочего (служебного) времени (неполного рабочего (служебного) дня или неполной рабочей (служебной) недели), предоставляется при условии, если заявитель отработал в органах местного самоуправления городского округа Чехов менее 12 полных календарных месяцев;
- копия страниц паспорта с датой рождения и отметкой о постоянной регистрации;
- копия военного билета (если соответствующие периоды службы не отражены в трудовой книжке);
- заверенная в установленном порядке копия распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органа Администрации городского округа Чехов об увольнении муниципального служащего с должности муниципальной службы (для лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах Администрации с правом юридического лица);
- платежные реквизиты индивидуального лицевого счета (по выбору заявителя), на который будут производиться выплаты;
- справка из бухгалтерии об истечении срока компенсационных выплат, причитающихся муниципальному служащему в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращения штата (если такие выплаты производились);
- копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина Российской Федерации, и документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если заявление подается от имени гражданина Российской Федерации его законным или уполномоченным представителем.

(подпись заявителя)

(дата)



СПРАВКА
О стаже муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет
по состоянию на _____ 20__ г.

_____ (фамилия, имя, отчество пенсионера)
замещавшего(ей) ранее должность

_____ (муниципальная должность, должность муниципальной службы)

В _____ (наименование органа местного самоуправления)

| № п/п | № записи в трудовой книжке | Периоды работы (службы), засчитываемые в стаж муниципальной службы | Организация, замещаемая должность | Стаж муниципальной службы (лет, месяц, дней) | Основание: документ, по которому стаж принят в зачет |
|---------------------------------|----------------------------|--|-----------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Итого стаж муниципальной службы | | | | | |

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии
" __ " _____ 20__ г.

Со справкой ознакомлен(а):
_____ (фамилия, имя, отчество пенсионера)
" __ " _____ 20__ г.

Справка о наличии классного чина

_____ (фамилия, имя, отчество пенсионера)
замещавшего(ей) ранее должность _____
(муниципальная должность, должность муниципальной службы)
В _____
(наименование органа местного самоуправления)

| Фамилия Имя Отчество | Занимаемая должность | Классный чин | Дата присвоения, основание |
|----------------------------|----------------------|--------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии
" ___ " _____ 20__ г.

Со справкой ознакомлен(а):

" ___ " _____ (фамилия, имя, отчество пенсионера)
20__ г.



Расчет пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество заявителя и должность на день увольнения или на день исполнения возраста)

| | |
|--|--|
| 1. Размер страховой пенсии по старости, пенсии по инвалидности I, II группы либо досрочно назначенной пенсии по старости (по справке органа выплачивающего пенсию) | |
| 2. Коэффициент должностного оклада, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет | |
| 3. Размер должностного оклада специалиста 2 категории в органах государственной власти Московской области на дату обращения за пенсией | |
| 4. Надбавка к должностному окладу за классный чин (%) | |
| 5. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на момент увольнения (%) | |
| 6. Стаж муниципальной службы (полных лет, месяцев, дней) | |
| 7. Размер пенсии за выслугу лет в % от должностного оклада, классного чина с учетом стажа муниципальной службы | |
| 8. Общая сумма пенсии за выслугу лет и назначенной пенсии по старости (инвалидности и пр.) | |
| 9. Размер пенсии за выслугу лет (разница строк 7 и 1) | |

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Чехов

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим муниципальные должности
и должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления городского округа Чехов

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (далее – Комиссия) создается распоряжением Главы городского округа Чехов в соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области".

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», от 11.11.2002 № 118/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области», от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области", от 31.10.2008 № 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области», Положением о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов (далее – Положение о пенсии за выслугу лет), настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами Российской



Федерации, Московской области и органов местного самоуправления городского округа Чехов.

2. Основные задачи и функции Комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются: установление права заявителя на пенсию за выслугу лет, а также установление размера пенсии за выслугу лет с учетом продолжительности стажа муниципальной службы и даты начала ее выплаты.

2.1.1. Установление права на пенсию за выслугу лет:

1) лиц, замещавших не менее 12 полных календарных месяцев на постоянной основе муниципальные должности (депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательной комиссии муниципального образования Московской области с правом решающего голоса, председатели контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области) (далее - муниципальная должность) в органах местного самоуправления и уволенных с этих должностей в связи с прекращением осуществления полномочий (для выборных должностных лиц и председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области), полномочий представительного органа (для лиц, замещавших должность депутата представительного органа) или полномочий избирательной комиссии (для членов избирательной комиссии);

2) лиц, замещавших не менее 12 полных календарных месяцев на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления и уволенных с этих должностей в связи с досрочным прекращением осуществления полномочий (для выборных должностных лиц и председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области), полномочий представительного органа (для лиц, замещавших должность депутата представительного органа) или полномочий избирательной комиссии (для членов избирательной комиссии) в связи с:

а) преобразованием или упразднением муниципального образования Московской области;

б) ликвидацией органа местного самоуправления;

в) сокращением муниципальной должности в органе местного самоуправления;

г) добровольным сложением с себя полномочий при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет на день досрочного прекращения полномочий;

3) лиц, замещавших менее 12 полных календарных месяцев на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления и уволенных с этих должностей в связи с прекращением осуществления полномочий (для выборных должностных лиц и председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований



Московской области), полномочий представительного органа (для лиц, замещавших должность депутата представительного органа) или полномочий избирательной комиссии (для членов избирательной комиссии), при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет на день прекращения осуществления полномочий;

4) лиц, замещавших не менее 12 полных календарных месяцев должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления, имеющих на дату увольнения стаж муниципальной службы (общую продолжительность) согласно приложению к Закону Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области", приобретших на момент освобождения от должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления право на страховую пенсию по старости (инвалидности I или II группы) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"), уволенных с муниципальной службы в Московской области по следующим основаниям:

а) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе лица, замещающего должность муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления (по собственному желанию);

б) достижение лицом, замещающим должность муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления, предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

в) расторжение трудового договора (контракта) по соглашению сторон;

5) лиц, замещавших непосредственно перед увольнением не менее 12 полных календарных месяцев должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления, имеющих на дату увольнения стаж муниципальной службы согласно приложению к Закону Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области", уволенных с муниципальной службы в Московской области по следующим основаниям:

а) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта), заключенного с лицом, замещающим должность муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления категории "руководители", "помощники (советники)";

б) ликвидация органа местного самоуправления, а также сокращение его штата;



в) ликвидация органа местной администрации, наделенного правами юридического лица, а также сокращение его штата;

б) лиц, замещавших непосредственно перед увольнением должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления не менее трех лет, уволенных с муниципальной службы в Московской области по собственной инициативе (по собственному желанию), при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет.

2.1.2. Лица, уволенные из органов местного самоуправления по другим основаниям, права на назначение пенсии за выслугу лет не имеют.

2.1.3. Лица, указанные в пунктах 1) – 6) части 1, полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", либо по основаниям, предусмотренным частями 2.1, 2.2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 6 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», права на назначение пенсии за выслугу лет не имеют.

2.1.4. Определение размера пенсии за выслугу лет и даты начала выплаты пенсии.

2.1.5. Принятие решений:

- об изменении размера пенсии за выслугу лет;
- о приостановлении, возобновлении или прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;
- об удержании излишне выплаченных сумм пенсии.

2.1.6. Установление аналогии между применявшимися ранее наименованиями должностей и наименованиями муниципальных должностей, должностей муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Чехов, если наименование замещаемой ранее должности не предусмотрено в Реестре должностей муниципальной службы в Московской области.

2.2. В целях реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает на своих заседаниях:



- документы, представленные в установленном порядке заявителями для установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов;

- заявления получателя (пенсионера) пенсии за выслугу лет, в случае удержания с него излишне выплаченных сумм.

2.2.2. На основании представленных документов Комиссия выносит решение об установлении права заявителя на пенсию за выслугу лет (или отказе в таком праве), оформляет в установленном порядке протокол заседания Комиссии, в котором указывается стаж муниципальной службы, размер назначаемой пенсии за выслугу лет и дата начала ее выплаты.

2.2.3. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

3. Права комиссии.

3.1. Комиссия в случаях, предусмотренных действующим законодательством, делает заключение по вопросам:

- об изменении размера пенсии за выслугу лет;

- о приостановлении, прекращении или возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;

- о взыскании сумм пенсии за выслугу лет, излишне выплаченных пенсионеру в связи с нарушением им пункта 3 ст. 10 Закона Московской области от 11.11.2002 № 118/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области» или п. 3 ст. 11 Закона Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области";

- об отсутствии права на пенсию за выслугу лет;

- о приравнивании ранее применявшихся в органах местного самоуправления наименований должностей муниципальной службы к должностям, предусмотренным Реестром должностей муниципальной службы в Московской области.

Заключение Комиссии является основанием для издания Главой городского округа Чехов распоряжения по данным вопросам.

3.2. При определении размера пенсии за выслугу лет Комиссия имеет право не засчитывать в стаж муниципальной службы периоды работы, которые неправомерно были засчитаны муниципальному служащему в стаж муниципальной службы Комиссией по установлению стажа муниципальной службы, дающего право на установление надбавки к должностному окладу за



выслугу лет и определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет в органах местного самоуправления городского округа Чехов или засчитать иные периоды работы (службы), учитываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области в стаж муниципальной службы.

3.3. Комиссия вправе проверять достоверность документов, представленных для установления права на пенсию за выслугу лет, в том числе обоснованность их выдачи, непосредственно по прежнему месту работы заявителя.

3.4. Комиссия вправе приглашать на свои заседания руководителей органов и структурных подразделений органов администрации, в подчинении которых работал муниципальный служащий.

3.5. В необходимых случаях Комиссия обращается за консультацией в Администрацию Губернатора Московской области.

3.6. При рассмотрении документов о выплате излишних денежных сумм получателю пенсии Комиссия имеет право с учетом обстоятельств, из-за которых произошла переплата, принять решение об удержании переплаченных сумм частично или не удерживать совсем.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя.

4.2. Заседания Комиссии проводятся в рабочее время по мере поступления заявлений, а также в других случаях исходя из необходимости выполнения поставленных перед нею задач.

4.3. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии правомочным, если на ее заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

На основании заключения Комиссии отдел кадров муниципального казённого учреждения «Центр обеспечения органов местного самоуправления городского округа Чехов» (далее – отдел кадровой службы) готовит распоряжение Главы городского округа Чехов.

Заключение Комиссии об отказе в установлении пенсии за выслугу лет, в котором указаны причины отказа, направляются заявителю.

4.5. При поступлении в Комиссию материалов, которые могут повлиять на установление пенсии за выслугу лет или на изменение ее размера, Комиссия может пригласить на свое заседание лицо (заявителя,



претендующего на пенсию за выслугу лет, или получателя пенсии), в отношении которого рассматривается дело.

Если указанное лицо не может прибыть на заседание Комиссии, то Комиссия делает заключение в его отсутствие.

4.6. Заключение, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов местного самоуправления городского округа Чехов, органов Администрации городского округа Чехов с правом юридического лица.

5. Обеспечение деятельности Комиссии.

5.1. Организационное, правовое, информационно-аналитическое, документационное обеспечение деятельности Комиссии, подготовку документов к заседанию Комиссии осуществляет отдел кадровой службы и отдела бухгалтерского учета и отчетности муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов».

5.2. При подготовке документов к заседанию Комиссии отдел кадровой службы может проводить проверку документов и обстоятельств, необходимых для установления стажа муниципальной службы, определения размера пенсии за выслугу лет, запрашивать недостающие документы от руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации городского округа Чехов, уточнять размер получаемой государственной пенсии в органах, выплачивающих государственную пенсию.

6. Рассмотрение споров.

6.1. Решение (заключение) Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Внесудебное рассмотрение споров, связанное с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, осуществляется Администрацией Губернатора Московской области.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа Чехов

от _____ № _____

Состав

Комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим муниципальные должности
или должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
городского округа Чехов

Председатель комиссии:

Артамонов Г.И. - Глава городского округа Чехов

Заместитель председателя комиссии:

Михальков К.А. - первый заместитель Главы Администрации
городского округа Чехов

Секретарь комиссии:

Обухова А.Т. - заместитель директора – начальник отдела
кадров муниципального казенного учреждения
«Центр обеспечения деятельности органов
местного самоуправления городского округа
Чехов»

Члены комиссии:

Мамаева Н.С. - начальник правового управления
Администрации городского округа Чехов

Морозова О.А.

- ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского
учета и отчетности муниципального казенного
учреждения «Центр обеспечения деятельности
органов местного самоуправления городского
округа Чехов»

Гришина М.В.

- заместитель начальника управления
экономики Администрации городского округа
Чехов, председатель профсоюзного комитета
Администрации городского округа Чехов

