



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Чехов Московской области предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 №863/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности на 2018-2024 годы» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Московской области», постановлением Администрации городского округа Чехов от



07.10.2019 № 2205/19-01 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2020-2024 годы, Уставом городского округа Чехов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Чехов Московской области предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию (прилагается).

2. Советнику Главы городского округа Чехов Глебовой С. В. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Собакина М.Н.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от _____ № _____

Порядок
предоставления субсидии из бюджета городского округа Чехов предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Чехов Московской области на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию (далее соответственно - Порядок, Субсидии, местный бюджет) определяет, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, установленных настоящим Порядком.

1.2. Субсидии предоставляются на погашение просроченной задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов: управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее – поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (далее – поставщики энергоресурсов) путем возмещения недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию.

1.3. Субсидии предоставляются из местного бюджета.

1.4. Цель предоставления субсидий – погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов с целью повышения эффективности работы предприятий, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Чехов в соответствии с мероприятиями, предусмотренными утвержденной муниципальной программой «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности на 2020-2024 годы».

1.5. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе, носят целевой и адресный характер и не могут быть использованы на иные цели.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств (далее - Главный распорядитель), осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год, является Управление ЖКХ Администрации городского округа Чехов (далее – Управление ЖКХ).

1.7. Сведения о Субсидии размещаются в информационно-телекоммуникационной



сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации по адресу: budget.gov.ru (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Субсидия предоставляется на основании заявки, поступившей в Администрацию городского округа Чехов, на предоставление субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание заявки и копии учредительных документов;

2) расчет заявленной суммы субсидии (Приложение № 2), подтвержденный следующими документами:

- акт сверки с приложением реестров (содержащих реквизиты исполнительных документов, послуживших основанием для возбуждения исполнительных производств) с территориальным Управлением федеральной службы судебных приставов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающий наличие недополученных доходов;

- в случае наличия у заявителя просроченной задолженности перед поставщиком энергоресурсов, заявитель предоставляет акты сверки расчетов с поставщиком энергоресурсов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

- в случае наличия у заявителя просроченной задолженности перед поставщиком ресурсов, который в свою очередь имеют задолженность перед поставщиком энергоресурсов, заявитель предоставляет соглашение о погашении задолженности, а также акты сверки расчетов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающие наличие данных задолженностей;

- в случае наличия у заявителя просроченной задолженности перед поставщиком ресурсов, имеющим задолженность перед иным поставщиком ресурсов, который в свою очередь имеет задолженность перед поставщиком энергоресурсов, заявитель предоставляет соглашение о погашении задолженности, а также акты сверки расчетов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающие наличие данных задолженностей;

2.3. Администрация городского округа в лице Управления ЖКХ:

- регистрирует заявку в день приема и присваивает ей порядковый номер;

- в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки проверяет её на предмет соответствия установленным требованиям;

- на следующий день принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.4. Основания для отклонения заявок:

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.5. В случае отклонения заявки Администрация городского округа Чехов в течение двух рабочих дней после принятия решения направляет письменный мотивированный отказ путем направления данной информации способом, указанным в заявке.

2.6. Размер субсидии не может превышать размер заявленной заявителем суммы субсидии.



2.7. В случае если общая заявленная сумма всех получателей субсидий превышает сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, то субсидия предоставляется исходя из очередности поступления заявок в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в п. 1.4 настоящего Порядка.

2.8. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией городского округа Чехов и получателем субсидии.

2.9. Управление ЖКХ в течение двух рабочих дней после принятия положительного решения направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах способом, указанным в заявке.

2.10. Соглашением предусмотрена возможность согласования новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.11. Соглашением предусматривается обязательное согласие получателя субсидии на проведение в отношении него проверки главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

2.12. Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр Администрации городского округа Чехов.

2.13. Субсидия перечисляется получателю субсидии после подписания соглашения не позднее пяти рабочих дней.

2.14. Субсидия перечисляется на счет получателя субсидии, открытый им в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (далее – счет получателя).

2.15. Получатель субсидии обеспечивает реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней после зачисления средств на счет получателя.

2.16. В случае наличия неиспользованного по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Чехов в течении 10 (десяти) рабочих дней.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Управление ЖКХ отчеты об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления (далее – отчеты) по формам и в сроки, установленные Соглашением.

3.2. Управление ЖКХ в течение 5 рабочих дней с момента представления отчета проверяет его на соответствие условиям предоставления субсидии. В случае наличия нарушений применяются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования

об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение



4.1. Управление ЖКХ, как главный распорядитель бюджетных средств, органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений целей, условий и порядка расходования, установленных настоящим Порядком субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 15-ти календарных дней с даты выявления нарушения, в том числе по результатам проверки.

4.3. При невозврате субсидии в указанный срок Администрация городского округа Чехов принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в судебном порядке.

4.4. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии и предоставление недостоверных сведений и отчетных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.



ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета городского округа Чехов Московской области предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

субсидию из бюджета городского округа Чехов Московской области предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию (далее – субсидия), в размере _____
(цифрами и прописью)

Подтверждаю, что _____:
(наименование получателя субсидии)

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Подтверждаю согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование получателя субсидии)

о подаваемой заявке и иной информации, связанной с получением субсидии.

Информация о заявителе:

Приложение*:

1. _____.
2. _____.

Информацию о принятом решении прошу направить следующим способом _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ г.



Расчет размера субсидии из бюджета городского округа Чехов Московской области предприятиям жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов (управляющим, ресурсоснабжающим организациям) на погашение просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов путем возмещения части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, признанной невозможной к взысканию

№ п/п	Размер недополученных доходов, руб.*	Размер задолженности перед поставщиком ресурсов и (или) поставщиком энергоресурсов, руб.**	Размер погашения просроченной задолженности перед поставщиком энергоресурсов, предусмотренный соглашением о погашении задолженности, руб.***	Размер субсидии к получению, руб.****

* Задолженность физических лиц (без учета пени и госпошлины) за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, невозможность взыскания которой подтверждена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с истекшим сроком предъявления исполнительных документов к исполнению. Подтверждается актом сверки с приложением реестров (содержащих реквизиты исполнительных документов, послуживших основанием для возбуждения исполнительных производств) с территориальным Управлением федеральной службы судебных приставов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

** Подтверждается актом акты сверки расчетов с поставщиком ресурсов и (или) с поставщиком энергоресурсов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

*** Подтверждается соглашением о погашении задолженности и зачете взаимных требований, заключенным между участником отбора, поставщиком ресурсов, иным поставщиком ресурсов (при его наличии) и поставщиком энергоресурсов.

**** Размер субсидии к получению не может быть больше:

- размера недополученных доходов участника отбора;
- размера задолженности перед поставщиком ресурсов и (или) поставщиком энергоресурсов;
- размера погашения просроченной задолженности перед поставщиком энергоресурсов, предусмотренного соглашением о погашении задолженности.

Приложение*:

1. _____.
2. _____.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

